

八景台町会ニュース 特集号

Web サイト QR コード➡

**第4回 Web サイト「災害時情報欄」入力訓練のご案内**

八景台町会では、回覧板のデジタル化及び災害等緊急時における一斉連絡を可能にし、災害が発生したときに町会員の安否確認やおかれた状況を把握し、町会員の支援に役立てられるように、令和3年6月より八景台町会 Web サイトを運営しています。

町会 Web サイトに会員登録をしている町会員を対象に、災害が発生したときに備えて、災害時情報欄入力訓練を下記の通り実施します。是非、スマホ入力に慣れてください。

- 1 訓練想定** 令和5年12月16日 午後2時30分頃、松戸市を中心とした地域に直下型地震（震度6強）が発生した。この地震により町内各所で家屋が倒壊、道路の損壊が発生し、多数の負傷者が出ている模様である。電気、ガス、電話等のライフラインも甚大な被害を受けて、町内は著しく混乱している。
- 2 一斉連絡** 令和5年12月16日 午後3時頃、町会 Web サイトに上記の訓練想定を掲載して一斉連絡を行い、被災状況を入力するよう案内を発します。
- 3 入力訓練** 上記の想定に基づき、八景台町会 Web サイトに会員登録している町会員は、以下の例を参考に、**皆さんが遭遇している状況を想定して**、「災害時情報欄」に入力の上、送信してください。
 - 例1 家屋が倒壊し、ガス・電気・水道が止まり、松戸第六中学校に避難した
 - 例2 ガス・電気・水道は止まったが、自宅の2階に避難。食料・水がない
 - 例3 勤務先から帰宅途中だが、自宅にたどり着けない

尚、町会 Web サイトの「災害時情報欄」の入力項目は、松戸第六中学校避難所で備蓄している「避難者カード」を基に作成されています。

4 入力訓練期間 令和5年12月16日～12月23日

この期間に町会 Web サイトの「災害時情報欄」にアクセスし、各人の想定に基づき諸情報を入力し、送信してください。

尚、入力の手順は、この特集号の3～4ページまたは Web サイトの「このサイトの使い方」の中にある「災害時情報の編集方法」をご覧ください。

町会 Web サイトの「災害時情報欄」の記入項目

町会 Web サイトの「災害時情報欄」は第六中学校宿泊避難所の避難者カードを参考に作成されていて、災害が発生したときに町会員が自身の安否やおかれた状況を町会長に連絡できるようになっています。主な記入項目は次のようになっています。

- **班名** (所属する班名を記入します。)
- **被害状況** (該当する項目を選択します。複数選択可)
 - ☐なし ☐全壊 ☐半壊 ☐一部損壊 ☐床上床下浸水 ☐断水 ☐停電
 - ☐ガス停止 ☐電話不通
- **避難形態** (該当する項目を選択します。複数選択可)
 - ☐避難所 ☐テント ☐車両 ☐自宅 ☐その他
- **避難場所** (枠内に避難先を記入します。)
- **同行のご家族・同居人名** (枠内に氏名を記入します。)
- **身体状態** (該当する項目を選択します。複数選択可)
 - ☐病気 ☐けが ☐妊産婦 ☐乳幼児 ☐障害 ☐要介護 ☐医療機器
 - ☐アレルギー
- **上記身体状態の方のお名前** (枠内に必要事項を記入します。)

複数の場合はお名前と身体状態を記入
- **身体状態による要望** (枠内に必要事項を記入します。)

病気やけが、障害での注意点、医薬品や粉ミルク等の必要物資、使用医療機器等の要望を記入
- **食料物資** (いずれかを選択します。)
 - ☐必要 ☐不要
- **必要物資名** (枠内に必要物資を記入します。)
- **情報公開** (安否の問い合わせがあった場合、ご住所・お名前を公開することについて)
 - ☐同意する ☐同意しない (本4ページ下段を参照)

「災害時情報欄」のアクセス、記入方法等は3～4ページをご覧ください。

1 ログインする

1-1



町会サイトを開き、スクロールしてサイトの一番下に行き、「会員ログイン」をタップします。

1-2

「ユーザー名」と「パスワード」を入力してログインしてください。

※新規登録時にパスワードを保存している場合

- 最初から保存したユーザー名とパスワードが入っている場合があります。その場合はそのままログインをタップしてください。
- ユーザー名とパスワードが入っていない場合はユーザー名の入力欄をタップすると保存した候補が出てきますので該当するものをタップして自動入力しログインしてください。

2 災害時情報を編集する

2-1



「災害時情報を編集」をタップします。

2-2 安否情報の入力

★災害時に「お知らせ」等で要請があった場合は入力してください。 ※編集が終わったら一番下の「情報を更新」を必ずクリックしてください。被害に遭われていない場合にも安否確認のためご記入をお願いします。 ※被害に遭われた場合、ご記入いただいた内容は災害対策本部や避難所運営と支援のために最低限必要な範囲で共有します。また被災者台帳に利用されます。状況が変わった場合は速やかに修正してください。

被害状況

- ☐ なし
- ☐ 全壊
- ☐ 半壊
- ☐ 一部損壊
- ☐ 床上床下浸水
- ☐ 断水
- ☐ 停電
- ☐ ガス停止
- ☐ 電話不通

避難形態

☐ 避難中

災害時に「お知らせ」等で要請があった場合は入力してください。

3 情報を更新

3-1

情報公開（安否の問い合わせがあった場合、ご住所、お名前を公表することについて）

☒ 同意する
☐ 同意しない

災害時情報を更新

キャンセル

最後に必ず「災害時情報を更新」をタップしてください。

3-3

情報の再編集

災害時情報が編集モードでない場合は右下の歯車⚙から「災害時情報を編集」をクリックして編集してください。

災害時情報を編集

アカウント
ログアウト
キャンセル

班

状況が変わった場合は速やかに修正してください。

3-2

入力情報の確認

ます。
状況が変わった場合は速やかに修正してください。

被害状況

なし

避難形態

自宅

身体状態

発熱

入力者以外が上記身体状態の場合、その方のお名前

同意する

入力した情報を確認してください。
情報を更新したことは自動的に町会サイト管理者に送られます。

近隣情報があるとき

右の図にあるように、四角の中をタップして情報を入力してください。

入力上の注意

- 口のチェックボックスは複数選択できます。
- ○のラジオボランはどれか一つを選択できます。
- 大きな四角のテキストエリアは四角の中をタップして文字を入力してください

★災害時に近所で倒木・冠水・陥没などがあった場合は情報をお寄せください。※編集が終わったら一番下の「情報を更新」を必ずクリックしてください。

近隣の状況

道路陥没・冠水・倒木等